

臺南市中西區忠義國民小學辦理 113 學年度學習扶助計畫

工作職掌分配

現職	職務	姓名	職 掌
校長	召集人	林泓成	綜理本校學習扶助一切相關事宜。
輔導主任	執行秘書	賴靜瑤	1. 執行推動學習扶助相關事宜。 2. 提供級任老師、課輔老師及家長等支援性服務。
資料組長	執行組長	李宜倫	1. 調查建立參與學習扶助學生名冊。 2. 依學生需要適當開班並協助推動學習扶助。 3. 申請學習扶助各項補助經費。 4. 上網填報學習扶助各項工作。 5. 執行學習扶助各項交辦工作事宜。
教務主任	委員	林德宗	1. 協助行政協調與支援計畫。 2. 招募並培訓學習扶助人力資源。 3. 其他相關事宜。
學務主任	委員	王元政	1. 協助行政協調與支援計畫。 2. 規畫督導課後扶助期間學生生活管理事宜。 3. 配合提供各項教學資源。
總務主任	委員	陳瓊豐	1. 支援規畫教室環境。 2. 配合提供各項教學資源。 3. 督促警衛校園安全環境巡邏。 4. 其他相關事宜。
生教組長	委員	黃志偉	1. 受輔學生安全與管理。 2. 配合提供各項教學資源。 3. 協調授課教室的分配。
教學組長	委員	陳采吟	1. 參與學生認定之相關會議。 2. 招募並培訓學習扶助人力資源。 3. 支援授課教師諮詢及遴選適當師資。 4. 其他相關事宜。
輔導組長	委員	戴素瑜	1. 參與學生認定之相關會議。 2. 協助各項測驗的進行及學生之彙整工作。 3. 其他相關事宜。
學年主任	委員	蔡惠如 葉榮瑩 洪品蓁 鄭玉雨 陳儀婷 孫瑞廷	1. 參與學生認定之相關會議。 2. 協助計畫之推動。 3. 進行需參與但未參與學生之追蹤與輔導策略。 4. 協調授課教室的分配。 5. 傳達相關訊息給學年教師，共同建立學習低成就學生資料，以實施教學、評量，定期檢核與回饋。 6. 其他相關事宜。
語文領域 召集人	委員	徐麗琦	協助提供學習扶助教材諮詢
數學領域 召集人	委員	孫瑞廷	協助提供學習扶助教材諮詢
授課教師	授課教師	葉榮瑩 洪美蓮 楊雅慧 黃鈺婷 吳佳珈 戴煜德 賴秀玲	1. 建立受輔學生資料。 2. 規劃學習扶助方案。 3. 實施學習扶助各項評量檢核與回饋。 4. 依據科技化評量診斷結果報告，進行學生弱點分析，調整教學內容與指導學習策略。 5. 透過數位資源協助學生進行學習。

		楊涵如 蔡易庭	
--	--	------------	--

承辦人：

輔導主任：

校長：

教師兼
輔導主任賴靜瑤

臺南市中西區
忠義國民小學校長林泓成

教師兼
主任李宜倫