

附件一 臺南市文化國小 113 學年度學習扶助實施方案學習輔導小組名冊

編號	組織	職稱	姓名	職掌	備註
1	召集人	校長	葉	主持並督導計畫綜理各項事務 召開學習扶助輔導小組會議，彙整共識	
2	執行	教務主任	徐	研究策劃計畫執行/協助行政協調	
3	執行	課程研發組長	盧	教學環境安排/支援授課教師諮詢 招募並培訓學習扶助人力資源 線上資源平台管理/線上施測作業 網路資料填報含彙整成果資料撰寫	專人負責
4	組員	輔導主任	郭	審查參加學生資格與身障資格認定	
5	組員	教學組長	林	協助行政協調/弱勢學生調查/ 定期評量/基本能力檢測	
6	組員	總務主任	江	協助教學環境行政協調與支援計畫經費 審查	
7	組員	1 年級 教師代表	郭	1. 協助行政協調與審查參加學生資格 2. 協助應入班而未入班學生追蹤輔導機制	
8	組員	2 年級 教師代表	高	1. 協助行政協調與審查參加學生資格 2. 協助應入班而未入班學生追蹤輔導機制	
9	組員	3 年級 教師代表	何	1. 協助行政協調與審查參加學生資格 2. 協助應入班而未入班學生追蹤輔導機制	
10	組員	4 年級 教師代表	黃	1. 協助行政協調與審查參加學生資格 2. 協助應入班而未入班學生追蹤輔導機制	
11	組員	5 年級 教師代表	陳	1. 協助行政協調與審查參加學生資格 2. 協助應入班而未入班學生追蹤輔導機制	
12	組員	6 年級 教師代表	陳	1. 協助行政協調與審查參加學生資格 2. 協助應入班而未入班學生追蹤輔導機制	
13	組員	英語教師代表	林	1. 協助行政協調與審查參加學生資格 2. 協助應入班而未入班學生追蹤輔導機制	
14	組員	資源班教師	李	協助審查參加學生資格與身障資格認定	
15	組員	授課教師	洪	建立學習成就低落學生資料 實施扶助教學/個別化施測評量 填寫輔導表格進行檢核與回饋 協助聯繫家長並通知學生學習狀況	國數 學扶班
16	組員	授課教師	王	建立學習成就低落學生資料 實施扶助教學/個別化施測評量 填寫輔導表格進行檢核與回饋 協助聯繫家長並通知學生學習狀況	國數 學扶班
17	組員	授課教師	湯	建立學習成就低落學生資料 實施扶助教學/個別化施測評量 填寫輔導表格進行檢核與回饋 協助聯繫家長並通知學生學習狀況	英語 學扶班