

臺南市仁光國小 113 學年度「學習扶助」學習輔導小組名冊及分工表

職掌	職稱	姓名	工作內容	備註
召集人	校長	吳永清	1. 綜理全校學習扶助教學事宜 2. 主持並督導計畫執行 3. 召開會議，彙整共識	
執行秘書	教導主任	姚憶湄	1. 擬訂學習扶助教學工作計畫 2. 行政協調（含研習） 3. 教師職前宣導與書面調查 4. 對家長宣導 5. 成果填報與彙整	
組員	總務主任	黃秀娟	1. 協助行政協調與支援計畫 2. 經費核銷與採購事宜	
組員	教務組長	楊雅心	1. 辦理學習扶助教學網路填報及預約施測 2. 學習扶助教學人力資源彙整與延攬 3. 支援授課教師諮詢 4. 家長書面調查 5. 協助成果填報與彙整	
組員	學務組長	曾啟峰	1. 協助行政協調與支援計畫 2. 受輔學生安全與管理	
組員	一甲級任	邱微惠	1. 建立學習成就低落學生資料 2. 實施學習扶助教學 3. 學習評量〈定期評量檢核與回饋〉 4. 完成學習扶助相關檢核表件	
	二甲級任	魏淑慧		
	三甲級任	朱汝婕		
	四甲級任	劉心霖		
	五甲級任	許博涵		
	六甲級任	洪孟琳		
	英語科任	沈碧瑤		

承辦人

教師兼
教導主任 姚憶湄

教導主任

教師兼
教導主任 姚憶湄

校長

仁光國民小學
校長 吳永清