

臺南市佳里區佳興國民小學 113 學年度學習輔導小組工作分配表

編號	組織	召集人	職稱	工作職掌	備 註
1	總召集人	黃三和	校長	1. 主持並督導計畫 2. 綜理學習扶助各項事務	
2	執行秘書	林珈妤	教導主任	1. 規劃活動執行相關事宜 2. 協助行政協調(含教師研習) 3. 相關資料填報(含網路)	
3	執行組長	洪淑楣	教務組長	1. 協助篩選、建置參加學生背景資料及編班 2. 協助調查學習扶助計畫執行情形 3. 提供教學諮詢	
4	委員	陳朝誠	總務主任	1. 提供相關軟硬體設備 2. 協助行政協調與支援計畫 3. 協助校園安全環境巡邏，提供執行學習扶助的安全環境	
5	委員	李怡萱	學務組長	1. 受輔學生安全與管理 2. 協助行政協調與支援計畫	
6	委員	程綉斐	資源班教師	1. 特殊生入學習扶助班諮詢 2. 特殊生學習扶助教學輔導	
7	委員	林昱嘉	英語文教師	學習扶助計畫輔導組 (協辦相關計畫與工作)	
8	委員	鄭芳媚	一年級 學年代表	學習扶助計畫輔導組 (協辦相關計畫與工作)	
9	委員	郭玉凰	二年級 學年代表	學習扶助計畫輔導組 (協辦相關計畫與工作)	
10	委員	黃大原	三年級 學年代表	學習扶助計畫輔導組 (協辦相關計畫與工作)	
11	委員	李梅如	四年級 學年代表	學習扶助計畫輔導組 (協辦相關計畫與工作)	
12	委員	林彥名	五年級 學年代表	學習扶助計畫輔導組 (協辦相關計畫與工作)	
13	委員	沈蕙芳	六年級 學年代表	學習扶助計畫輔導組 (協辦相關計畫與工作)	
14	教師	陳佩君 郭靜怡	授課教師	1. 擔任學習扶助教師 2. 建置及填寫課輔相關表格資料	