

附件一：臺南市光榮實驗小學學習扶助實施方案學習輔導小組

組織	姓名	職稱	職掌
召集人	蔡○良	校長	主持並督導計畫 召開學習扶助學習輔導小組會議
副召集人	孫○嘉	教導主任	策畫計畫內容 擬定學習扶助教學期程 規劃學習扶助開班事宜
執行秘書	陳○瑩	教務組長	執行計畫內容（師資、受輔學生調查等） 進行學習扶助相關資料填報 撰寫學習扶助成效檢核資料
委員	黃○忠	總務主任	給予行政支援 採買學習扶助需要之品項
委員	孟○慧	會計主任	精算學習扶助經費 進行經費核銷作業
委員	謝○如	學務組長	給予行政支援 控管受輔學生作息時間
委員	爐○彤	班級導師 學扶教師	給予受輔學生學習資料 利用課後進行學習扶助 實施學習評量（定期評量檢核與回饋）
委員	詹○琪	班級導師 學扶教師	給予受輔學生學習資料 利用課後進行學習扶助 實施學習評量（定期評量檢核與回饋）
委員	林○展	班級導師 學扶教師	給予受輔學生學習資料 利用課後進行學習扶助 實施學習評量（定期評量檢核與回饋）
委員	周○誼	班級導師 學扶教師	給予受輔學生學習資料 利用課後進行學習扶助 實施學習評量（定期評量檢核與回饋）
委員	羅○芳	班級導師 學扶教師	給予受輔學生學習資料 利用課後進行學習扶助 實施學習評量（定期評量檢核與回饋）
委員	關○如	班級導師 學扶教師	給予受輔學生學習資料 利用課後進行學習扶助 實施學習評量（定期評量檢核與回饋）
委員	王○欣	學扶教師	利用課後進行學習扶助 實施學習評量（定期評量檢核與回饋）